

大分市産業活性化プラザ
創業支援ルーム用申請書類

事業計画書

<プレ・メイン共用>

- ① 申請者概要
- ② 申請者の沿革
- ③ 事業の内容
- ④ 事業計画
- ⑤ 主な商品、製品または得意技術
- ⑥ 事業の問題点・課題
- ⑦ 施設への要望など
- ⑧ 搬入予定機器など
- ⑨ 代表者履歴書

作成：平成 年 月 日

申請者

① 申請者概要 (※印以外は、該当する箇所のみ記入)

会社名・屋号 (フリガナ) _____

※代表者氏名 (フリガナ) _____

※所在地・現住所 〒 _____

※電話番号 (携帯番号) _____

F A X 番号 _____

※e-mail _____

設 立 日 : 平成 ____ 年 ____ 月 ____ 日

資 本 金 : _____ 万円

従 業 員 数 : 常用 _____ 人 臨時 _____ 人

業 種 : _____

※担当者氏名 (連絡先) : _____

※入居希望室タイプ : 第1希望 () タイプ

第2希望 () タイプ

※事業概要 (当創業支援ルームで取り組む事業)

② 申請者の沿革

*創業されている方は、会社の沿革 (創業から現在にいたるまで)

*これから創業をお考えの方は、創業しようと思った経緯

③ 事業の内容または現在構想中の事業内容

事業内容または構想中の事業内容について、特に下記の点につき項目ごとに整理して、できるだけ具体的に記載してください。

- 事業の新規性、成長性、独自性、競争優位性について
- 事業化に向けた現在の取組み（事業構想中の方）
- 今後の事業展開（顧客ターゲット、販売戦略、事業目標）
- 将来の事業活動拠点

④ 事業計画

3期事業計画（各年の販売計画、人員計画、設備計画等の事業計画について）

*これから創業される方は法人設立予定年月日をご記入ください。

	事業計画
1年目 (見通し)	
2年目 (計画)	
3年目 (計画)	

利益計画（入居後1年ごとの利益計画について）

単位：千円

		1年目（見通し）	2年目（計画）	3年目（計画）
売上高①				
売上原価②（仕入）				
経費	人件費			
	設備投資			
	地代家賃			
	支払利息			
	その他			
合計③				
利益①－②－③				

借入状況

借入先名	借入金額 (千円)	借入年月～返済年月	年利 (%)	年間返済額 (千円)

⑤ 主な商品、製品または得意技術

--

⑥ 事業の問題点・課題

今後、事業を行っていく上での問題点や課題について、また、それらに対する対応策や改善策など考えがありましたら記載してください。

⑦ 施設への要望など

「創業支援ルーム」で活動する上で、支援要望等ありましたら記載してください。

⑧ 搬入予定機器など

パソコンなど「創業支援ルーム」に入居する際に搬入を予定している機器を具体的に記載してください。

⑨ 代表者履歴書

氏 名	⑩ (歳)
現 住 所	
学歴・職歴（会社名、職務内容）	