**新規入居用**

ウー２－Ｔ－１

申請者＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

# 大分市産業活性化プラザ　創業支援ルーム　入居申請書類チェックリスト

**■入居希望施設**

| ﾁｪｯｸ | 入居希望施設 | 対象施設名 | 選定基準 |
|---|---|---|---|
| | メイン創業支援ルーム | A2, A5, A6<br>B1, B2, B4 | 主に、会社（法人）を設立して事業を開始しようとするものまたは会社（法人）設立後５年を経過していない者 |
| | プレ創業支援ルーム | C1, C2, C3 | 主に、個人で事業を開始しようとするものまたは個人で事業開始後５年を経過していない者 |

**■入居申請書類**

| | 個　人 | 法　人 | 部数 | 申請者<br>ﾁｪｯｸ欄 | 指定管理者<br>ﾁｪｯｸ欄 |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 大分市産業活性化プラザ創業支援ルーム使用許可申請書<br>（様式・記入例あり） | | 1 | | |
| 2 | 事業計画書（様式あり・5 枚） | | 1 | | |
| 3 | 住民票の写し（原本） | 登記記載事項証明書 | 1 | | |
| 4 | 市町村税について滞納がないことを証する書面<br>（納税額が 0 の方は、所得・税額証明書） | | 1 | | |
| 5 | （創業している場合）<br>確定申告書の全部写し | （創業している場合）<br>直近の決算書 | 1 | | |
| 6 | （許認可の必要な業種を営む場合）許可・認可・登録等の写し | | 各１ | | |
| 7 | 大分市暴力団排除条例に基づく誓約書 | | 1 | | |
| 8 | （創業している場合）会社・事業案内、パンフレット、製品カタログ等（※冊子物の場合は 10 部提出）<br>ａ．　ｄ．<br>ｂ．　ｅ．<br>ｃ．　ｆ． | | 各１<br>（※） | | |

**■注意事項**

※　提出原稿は全てＡ４サイズ、片面印刷とする。

- 両面印刷は不可
- Ａ３サイズの原稿は、Ａ４サイズに縮小または分割

※　提出部数は各１部とする。ただし、冊子物は 10 部提出とする。

※　事業計画書においては、これから創業をする申請者は、該当するところのみの記載とする。

※　申請書類の提出は、持参また郵送にて、募集期間内必着とする。