新規入居用

ウー２－Ｔ－１

申請者＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

大分市産業活性化プラザ　創業支援ルーム　入居申請書類チェックリスト

■入居希望施設

ﾁｪｯｸ	入居希望施設	対象施設名	選定基準
	メイン創業支援ルーム	A5, A6 B1, B2, B3, B4	主に、会社（法人）を設立して事業を開始しようとするものまたは会社（法人）設立後５年を経過していない者
	プレ創業支援ルーム	C1, C2, C3	主に、個人で事業を開始しようとするものまたは個人で事業開始後５年を経過していない者

■入居申請書類

	個　人	法　人	部数	申請者 ﾁｪｯｸ欄	指定管理者 ﾁｪｯｸ欄
1	大分市産業活性化プラザ創業支援ルーム使用許可申請書 （様式・記入例あり）		1		
2	事業計画書（様式あり・5 枚）		1		
3	住民票の写し（原本）	登記記載事項証明書	1		
4	市町村税について滞納がないことを証する書面 （納税額が 0 の方は、所得・税額証明書）		1		
5	（創業している場合） 確定申告書の全部写し	（創業している場合） 直近の決算書	1		
6	（許認可の必要な業種を営む場合）許可・認可・登録等の写し		各１		
7	大分市暴力団排除条例に基づく誓約書		1		
8	（創業している場合）会社・事業案内、パンフレット、製品カタログ等（※冊子物の場合は 10 部提出） ａ．　ｄ． ｂ．　ｅ． ｃ．　ｆ．		各１ （※）		

■注意事項

※　提出原稿は全てＡ４サイズ、片面印刷とする。

- 両面印刷は不可
- Ａ３サイズの原稿は、Ａ４サイズに縮小または分割

※　提出部数は各１部とする。ただし、冊子物は 10 部提出とする。

※　事業計画書においては、これから創業をする申請者は、該当するところのみの記載とする。

※　申請書類の提出は、持参また郵送にて、募集期間内必着とする。